



RETE AMBITO
20

IC



“Vito De Blasi”
Gagliano del Capo - LECCE



Il Veliero Parlante
Rete
Il Veliero Parlante



AICA

Istituto Comprensivo Statale “Vito De Blasi”

via Comm.re Daniele, 23 – 73034 GAGLIANO DEL CAPO (Lecce) tel./fax 0833.548495 -

Sito web: www.icgaglianodelcapo.edu.it; P.E.O.: leic824003@istruzione.it -

P.E.C.: leic824003@pec.istruzione.it Cod. Mecc. LEIC824003 - C.F. 90018370750

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - GAGLIANO DEL CAPO
Prot. 0002315 del 19/03/2024
II-1 (Uscita)

- Al Personale Docente
 - Al Personale ATA
 - All’Albo on line
- E p.c. al DSGA

OGGETTO: Nomina Commissione elettorale per le elezioni del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione (CSPI) – Elezioni - 7 Maggio 2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista l’O.M. n. 234 del 05 dicembre 2023 recante “Termini e modalità delle elezioni delle componenti elettive del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione, nonché delle designazioni e delle nomine dei suoi componenti – Indizione delle elezioni”;

Visto l’art. 4 dell’O.M. 234/2023 che fissa per il 7 maggio 2024, dalle ore 08:00 alle ore 17:00, le elezioni per il rinnovo del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione;

Visto l’articolo 16 dell’O.M. 234/2023 che disciplina la costituzione e l’insediamento delle Commissioni elettorali presso ciascuna singola istituzione scolastica;

Vista la Circolare MIM n.3210 del 22/01/2024;

NOMINA

La Commissione Elettorale d’Istituto per l’elezione delle componenti elettive del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione nelle persone di:

1. Dirigente Scolastico : LICHELLI Pamela Maria Luigia
2. Componente Docente: DE MARIA Patrizia
3. Componente Docente: RIZZO Maria Rosaria
4. Componente ATA: RATTA Antonella
5. Componente ATA: TRANE Domenico

Ai sensi del comma 3 dell’art.16 dell’O.M. 234/2023, la Commissione Elettorale di Istituto si insedia il giorno immediatamente successivo alla data di costituzione.

Ai sensi dell’art. 20 dell’O.M. 234/2023, la Commissione Elettorale d’Istituto procede ai seguenti principali adempimenti:

- a) scelta del proprio Presidente, all’atto dell’insediamento;
- b) acquisizione dell’elenco generale del personale in servizio, distinto per componente elettiva fornito dalla Dirigente Scolastica;
- c) formazione degli elenchi degli elettori;
- d) esame di eventuali ricorsi e reclami contro l’erronea compilazione degli elenchi
- e) affissione delle liste degli elettori nei locali del seggio;
- f) definizione dei seggi con l’attribuzione dei relativi elettori;
- g) rilascio delle dichiarazioni attestanti la qualità di elettore in possesso del diritto di elettorato attivo e passivo per la componente a cui la lista si riferisce;
- h) acquisizione del materiale necessario allo svolgimento delle elezioni fornito dalle istituzioni scolastiche;

- i) nomina dei presidenti di seggio;
- j) organizzazione e gestione delle operazioni di scrutinio;
- k) raccolta dei dati elettorali parziali dei singoli seggi e riepilogo dei risultati elettorali in relazione alla singola istituzione scolastica;
- l) redazione del verbale e delle tabelle riassuntive dei risultati;
- m) comunicazione dei risultati al nucleo elettorale provinciale tramite Posta elettronica certificata;
- n) deposito del verbale con le tabelle riassuntive dei risultati e di tutto il materiale elettorale; presso la segreteria dell'istituzione scolastica per la debita conservazione.

Il presente decreto viene inviato al direttore dei servizi Generali ed amministrativi per i provvedimenti conseguenziali e pubblicato sul sito web dell'istituzione e all'albo on line.

Il presente decreto dirigenziale è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 21 quater della legge 7 agosto 1990, n. 241;

Gagliano del Capo, 19/03/2024

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Pamela Maria Luigia LICHELLI
Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa